

# Tutorial de Retaguarda

 EBD



ESCOLA BÍBLICA DOMINICAL



Acesse o Link enviado e preencha o usuário, a senha e abaixo indique a chave de liberação.

### Controle Interno - EBD



Powered by H7TI - Sistemas Comerciais 2.0.1  
Suporte (66) 9 8436-4954 | Financeiro (66) 9 9670-9730



ESCOLA BÍBLICA DOMINICAL



Ao acessar, na lateral esquerda podemos observar o menu.  
No canto superior direito podemos alterar a senha do nosso usuário e sair do sistema.

☰ **Controle Interno - EBD** 🗄️ 👤

Buscar no menu

- 📅 Agenda
- Biblioteca ▾
- Cadastro ▾
- Secretaria ▾

**EBD**

**ESCOLA BÍBLICA DOMINICAL**

No primeiro item do menu podemos acessar uma agenda. Nela podemos adicionar eventos que serão lembretes visuais dentro do calendário.

The screenshot displays the 'Controle Interno - EBD' application interface. On the left, a sidebar menu contains the following items: 'Agenda' (selected), 'Biblioteca', 'Cadastro', and 'Secretaria'. The main area shows a calendar for 'março de 2024'. The calendar is a grid with columns for days of the week (dom., seg., ter., qua., qui., sex., sáb.) and rows for dates. A context menu is open over the date 21st, offering options: 'Calendário', 'Atualizar Calendário', 'Ver Eventos', and 'Adicionar Evento'. The date 21st is highlighted in yellow. The calendar also shows 'LICENÇA TESTE' events on several dates. The top navigation bar includes a search bar and a user profile icon.

	dom.	seg.	ter.	qua.	qui.	sex.	sáb.
Sm9		26	27	28	29	1	2
Sm10	3	4	5	6	7	8	9
Sm11	10	11	12	13	14	15	16
LICENÇA TESTE							
Sm12	17	18	19	20	21	22	23
LICENÇA TESTE							
Sm13	24	25	26	27	28	29	30
LICENÇA TESTE							
Sm14	31	1	2	3	4	5	
LICENÇA TESTE							

## CRUD

Em todos os formulários de cadastro haverão os botões abaixo.



No primeiro cadastro é possível cadastrar os acervos presente na biblioteca da EBD.

**Controle Interno - EBD**

Buscar no menu

Agenda x Cadastro de Acervo x

Agenda

Biblioteca

- Cadastro de Acervo
- Cadastro de Editora

Cadastro

Secretaria

Localizar

Título: \*

Título

Subtítulo:

Sub-Título

Autor (es):

Autor (es)

Índice de Autor (es):

Índice de Auto (es)

Cidade da Publicação:

CIDADE DA PUBLICAÇÃO

Edição:

Edição

Nº de Páginas:

Nº de Páginas

Nota de Série:

Nota de Série

Editora:

EDITORA

Tipo de Documento:

LIVRO

Nível Bibliográfico:

ANALÍTICO DE SÉRIE

Classificação:

Classificação

Cutter/PHA:

Cutter

Nº Registro:

Nº Registro

Dt de Entrada:

01/01/2001

Dt de Publicação:

01/01/2001

Origem:

AQUISIÇÃO  DOAÇÃO

Conservação:

Ótimo  Bom  Regular  Ruim

Tag's:

Tag's

Observações:

Observações



O cadastro de editora serve para ser indicado no Cadastro de Acervo.

**Controle Interno - EBD**

Buscar no menu

Agenda x Cadastro de Acervo x Cadastro de Editora x

Agenda

Biblioteca

- Cadastro de Acervo
- Cadastro de Editora

Cadastro

Secretaria

+ ✎ ⏪ ⏩ 🗑️ ↻ 🔗

Cadastro Localizar

Descrição: \*

EDITORA

Cidade: CIDADE Fone: (99) 99999-9999

Site: SITE.COM.BR E-mail: EMAIL@EMAIL.COM

Obs: OBS

Para iniciar os cadastros das classes, pessoas(os que cooperam na EBD) e alunos, faz-se necessário cadastrar as congregações. Se houver sistema de Setor, basta cadastrar clicando no ícone(observar seta vermelha), em seguida indicar no cadastro da congregação. Caso não haja sistema de Setor, basta indicar como setor 01.

The screenshot displays the 'Controle Interno - EBD' web application. The interface includes a left sidebar with navigation options: 'Agenda', 'Biblioteca', 'Cadastro' (with sub-items 'Classe', 'Cadastro de Pessoas', 'Cargos e Funções', and 'Cadastro de Congregações'), and 'Secretaria'. The main content area is titled 'Cadastro de Congregações' and features a toolbar with icons for adding, editing, deleting, and refreshing records. Below the toolbar, there are input fields for 'Cod:' (containing '47'), 'Congregação: \*' (containing 'CONGREGAÇÃO'), and 'Setor: \*' (containing '01'). A red arrow points to a small square icon at the end of the 'Setor' field, which is used to save the record.

No Cadastro de Pessoas é onde são declarados as equipes da EBD. É aqui que cadastramos professores, secretários, superintendentes etc. Caso haja a necessidade de acessar o app, na parte inferior do formulário podemos criar o log-in e seus níveis de permissão dentro do aplicativo.

**Controle Interno - EBD**

Buscar no menu

Agenda

Biblioteca

Cadastro

Classe

Cadastro de Pessoas

Cargos e Funções

Cadastro de Congregações

Secretaria

Cadastro de Pessoas

Cadastro Localizar

Nome: \* ADMINISTRADOR

Telefone: \* (99) 99999-9999

Dt Nascimento: 01/01/2001

CPF: .....

Endereço: ENDEREÇO

Nº: Nº

Bairro: BAIRRO

Cargos e Funções: \* SUPERINTENDENTE

Sector: \* 01

Congregação: \* CONGREGAÇÃO

Login: ADMINISTRADOR

KeyApp: .....

ADM  Relatório  Recepção

Observação Importante  
Os usuário marcados como **ADM** possuem acesso total a todos os setores e congregações, podendo editar, visualizar relatórios e cadastrar em todo o campo eclesiástico.

As classes são necessárias para a matrícula dos alunos. Indicamos nome, grupo de faixa etária, de qual congregação a classe faz parte etc. Bem como seus secretários e professores, estes por sua vez, necessitam estar cadastrados(Cadastro de Pessoas), como secretários e professores.

## ☰ Controle Interno - EBD

Buscar no menu

- 📅 Agenda
- 📖 Biblioteca
- 📄 Cadastro
  - 🏠 Classe
  - 👤 Cadastro de Pessoas
  - 📋 Cargos e Funções
  - 🏛️ Cadastro de Congregações
- 👤 Secretária

Classe ×

+ ✎ ⏪ ⏩ 🗑️ ↻ ↗

Localizar

Classe: \*  Setor: \*

Congregação: \*  Grupo: \*

Secretário (a) - 01: \*

Secretário (a) - 02:

Professor (a) - 01: \*

Professor (a) - 02:

Professor (a) - 03:

Professor (a) - 04:

Os dois primeiros itens do menu da secretaria permitem consultar todos os matriculados nas classes indicadas no filtro.

The image displays two side-by-side screenshots of a web application interface titled "Controle Interno - EBD". Both screenshots show a sidebar menu on the left with options like "Agenda", "Biblioteca", "Cadastro", and "Secretaria". The "Secretaria" menu is expanded, showing "Consultar Classe Infantil" and "Consultar Classe Adultos".

The left screenshot shows the "Matriculados Dep: Infantil" page. It features a search bar labeled "Classe:" with the value "CLASSE\_DEPENDENTE". Below the search bar is a table with the following data:

Nome:	Dt Nasc:
NOME	01/01/2001

The right screenshot shows the "Matriculados Dep: Adulto" page. It features a search bar labeled "Classe:" with the value "CLASSE". Below the search bar is a table with the following data:

Nome:	Telefone:	Dt Nascimento:
NOME	(99) 99999-9999	01/01/2001
MERCEDES		03/07/1975

Nesse formulário de cadastro, podemos cadastrar os alunos e responsáveis pelos alunos dependentes. Faz-se necessário cadastrar os responsáveis para um controle interno dos alunos dependentes. Esses alunos também podem ser cadastros diretamente pelo aplicativo por um secretário ou supirentendente.

## ☰ Controle Interno - EBD

Buscar no menu

Classe Matriculados Infantil x Classe Matriculados x Cadastro de Aluno Dependente x Cadastro de Aluno e Responsáveis x

Agenda Biblioteca Cadastro Secretaria

Consultar Classe Infantil Consultar Classe Adultos Cadastro de Aluno Dependente Cadastro de Aluno e Responsáveis

Cadastro Localizar

Nome: \* Dt Nascimento: --/--/----

Telefone: (-) - ..... Fone Recado: (-) - ..... Sexo: Selecione

Setor: Selecione Congregaçao: Selecione

Cep: ..... Endereço: -- Nº: --

Bairro: -- E-mail: --@--.com

Obs: --

Classe: Selecione Status: Selecione

Nessa janela de cadastro, podemos cadastrar os alunos que necessitam de acompanhamento para assistirem as aulas da EBD. Seus responsáveis devem estar previamente cadastrados.  
O mesmo cadastro pode ser realizado pelo aplicativo.

The image shows a web application interface for 'Controle Interno - EBD'. The top navigation bar is dark blue with a hamburger menu icon, the title 'Controle Interno - EBD', and a user profile icon. Below the navigation bar, there are three tabs: 'Classe Matriculados Infantil', 'Classe Matriculados', and 'Cadastro de Aluno Dependente'. The 'Cadastro de Aluno Dependente' tab is active. On the left side, there is a sidebar menu with options: 'Agenda', 'Biblioteca', 'Cadastro', 'Secretaria', 'Consultar Classe Infantil', 'Consultar Classe Adultos', 'Cadastro de Aluno Dependente', and 'Cadastro de Aluno e Responsáveis'. The main content area shows a form for 'Cadastro de Aluno Dependente' with a 'Localizar' button. The form fields are: 'Nome: \*' (text input), 'Dt Nasc:' (date picker), 'Responsável: \*' (dropdown menu), 'Setor' (dropdown menu), 'Congregação:' (dropdown menu), 'Classe: \*' (dropdown menu), and 'Status:' (dropdown menu). All dropdown menus show 'Selecione' as the selected option.